

EESTI MALELIIDU PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

- 1.** Eesti Maleliit, lühinimetus EML, on vaba algatuse alusel asutatud ja mittetulundusühinguna avalikes huvides tegutsev ja heategevuslikult malet toetav vabatahtlik ühendus, mille põhitegevus on suunatud male arendamisele Eestis.
- 2.** Eesti Maleliit, edaspidi liit, ühendab Eestis malega tegelevaid klubisid, seltse ja ühendusi ühistegevuseks, male edendamiseks ning sellealase tegevuse koordineerimiseks.
- 3.** Liit juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, nendega kooskõlas kehtestatud muudest aktidest ja otsustest, käesolevast põhikirjast ja Eesti Spordi Hartast ning Rahvusvahelise Maleföderatsiooni poolt kehtestatud aktidest ja suunistest. Liit rajab kõik oma suhted riiklike ja teiste institutsioonidega nii kodu- kui välismaal ainult lepingulisel alusel.
- 4.** Majandustegevuse kaudu tulu saamine ei ole liidu põhitegevus. Liidu tulu kasutatakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, tulu liikmete vahel ei jaotata. EML ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega eelloetletud isikute abikaasale, otsejoones sugulasele, õele, vennale, õe või venna alanejale sugulasele, abikaasa otsejoones sugulasele, abikaasa õele või vennale.
- 5.** Liit on eraõiguslik juriidiline isik, mille õigusvõime tekib tema kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse.
- 6.** Liidul on oma sümbolika ning tal on selle kasutamise ja käsutamise ainuõigus.
- 7.** Liidu asukoht on Tallinn ning tema tegevuspiirkonnaks on Eesti Vabariik.
- 8.** Liidu tegevus on taastatud 31. märtsil 1990. aastal ja ta on 1931. a. asutatud Eesti Maleliidu õigusjärglane.

II LIIDU EESMÄRGID JA TEGEVUS

9. Liidu tegevuse eesmärgid on male arendamise kaudu tipp-, võistlus- ja rahvaspordi tasemel sportlike eluviiside propageerimine riigi elanikkonna seas, male kandepinna laiendamine ja sportliku taseme tõstmine ning liidu liikmete ühistest huvidest lähtudes sportimiseks ja vaba aja veetmiseks soodsate tingimuste loomine.

10. Eesmärkide täitmiseks liit:

- 1) koondab ja ühendab malega tegelevaid klubisid, ühendusi ja seltse;
- 2) propageerib malega tegelemist ja kaasab klubide kaudu liidu tegevusse malest huvitatud isikuid, eelkõige noori, ja toetajaid;
- 3) arendab aktiivset tegevust oma ala tutvustamiseks ja rahva huvi tõstmiseks;
- 4) korraldab oma liikmetele sportlikku tegevust, organiseerib võistlusi ja teisi üritusi, osavõtte võistlustest, koostab liidu edetabeleid ja reitingute tabeleid, annab malealaseid

nimetusi ja järke, määrab Eesti koondise koosseisu rahvusvahelisteks võistlusteks, töötab välja liidu võistluste juhendeid, hangib klubidele treeninguteks meetodilisi materjale, palkab võimaluse korral treenereid- juhendajaid, autasustab sportlasi ja teisi oma liidu liikmeid ning toetajaid; annab välja stipendiume;

5) korraldab oma liidu tipp- ja võistlussportlaste võimalustekohast ettevalmistamist osavõtuks rahvusvahelistest võistlustest;

6) arendab koostööd sama alaga tegelevate liitudega teistes riikides, teiste organisatsioonidega, riigiasutustega, kohalike omavalitsustega, juriidiliste ja füüsiliste isikutega nii kodu- kui välismaal harrastatava ala edendamiseks ning traditsioonide säilitamiseks;

7) loob vastavalt võimalustele tingimusi liidu liikmetele liidu vara kasutamisel, võistlustest osalemiseks ning inventari hankimiseks;

8) viib malealase tegevuse korraldamiseks vahendite hankimise eesmärgil läbi tasulisi üritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, teostab tehinguid liidu kasutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga, korraldab loteriisid ning ennustusvõistlusi ja sõlmib sponsor- ning reklaamilepinguid.

III LIIDU LIIKMESKOND

11. Liidu liikmeks võivad olla juriidilised isikud - mittetulundusühingutena tegutsevad klubid, seltsid ja ühendused, kes tunnistavad ja täidavad käesolevat põhikirja, osalevad aktiivselt liidu tegevuses ning tasuvad ühekordset sisseastumismaksu ja regulaarset liikmemaksu.

Liidu liikmesklubide liikmed saavad kuuluda liitu ainult oma klubi kaudu. Liitu saavad kuuluda üldnimetatud juriidilised isikud juhul, kui neil on vähemalt kuus (6) liiget.

Liidu liikmeks astuda sooviv juriidiline isik (mittetulundusühinguna tegutsevad klubid, seltsid ja ühendused) peavad enne liikmeks astumise avaldust olema tegutsenud vähemalt 12 kuud.

Liidu liikmeks astuda sooviv juriidiline isik (mittetulundusühinguna tegutsev klubi, selts ja ühendus) peab täitma seadusi ning järgima oma tegevuses head juhtimis- ja raamatupidamistava.

Hea juhtimistava järgimise hindamisel võtab liit aluseks järgmised, liidu liikmeks astuda sooviva juriidilise isiku juhtimisega seonduvad asjaolud:

- aruandluse korrektne esitamine;
- kohustuste õigeaegne täitmine nii riigi kui lepingupartnerite ees;
- juhatuse liikmete kandmine äriregistrisse hiljemalt kolme kuu jooksul määramisest;
- andmete korrektne kajastamine Eesti Spordiregistris;
- muud asjaolud, mis kujundavad male mainet ühiskonnas.

Kui liidu liikmeks astuda soovival juriidilisel isikul on täitmata kohustusi (tasumata võlgnevus, esitamata aruanded jms) riigi, kohaliku omavalitsuse, fondide või liidu ees, siis ei ole EML kohustatud liikmeks astumise avaldust läbi vaatama enne, kui kohustused on nõuetekohaselt täidetud.

Kui liidu liikmeks astuda sooviva juriidilise isiku juhatuse liige on seotud klubiga või mõne muu juriidilise isikuga (on või on olnud juhatuse või muu juhtorgani liige), kellel on EML-i ees võlgnevused ja/või muud täitmata kohustused, siis ei ole EML kohustatud liikmeks astumise avaldust läbi vaatama enne, kui kohustused on nõuetekohaselt täidetud.

Liidu toetajaliikmeteks võivad olla juriidilised isikud, kes oma tegevusega aitavad kaasa liidu eesmärkide elluviimisele ning osalevad oma esindajate kaudu aktiivselt liidu tegevuses ning tasuvad ühekordset sisseastumismaksu ja regulaarset liikmemaksu.

12. Liidu liikmeks astumiseks tuleb esitada kirjalik avaldus, mille kohta juhatus teeb otsuse 90 kalendripäeva jooksul arvates avalduse laekumise päevast.

Ühekordse sisseastumismaksu suuruse ja iga-aastase liikmemaksu suuruse liikmetele ning toetajaliikmetele kinnitab liidu üldkoosolek.

Ühekordne sisseastumismaks tuleb tasuda hiljemalt liikmeks astumise avalduse esitamise päevaks.

Kui liidu juhatus keeldub taotlejat liikmeks võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmine otsustatakse liidu üldkoosolekul.

Liidu juhatus võib mõjuvatel põhjustel anda klubi liikmeks vastuvõtmise otsustamise üldkoosoleku pädevusse.

13. Liikmelisust liidus ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda. Juriidilisest isiku liikme lõppemise korral tema liikmelisus liidus lõpeb. Liikmelisus säilib liikme seaduses sätestatud viisil ümberkujundamisel. Liikme ühinemise või jaotumise korral tema liikmeõigused lõpevad. Liikme eraldumise korral säilib jaguneva isiku liikmelisus liidus.

14. Liidu liikmel on õigus avalduse alusel liidust välja astuda. Liige võib liidust välja astuda pärast 3-kuulise etteteatamistähtaja möödumist. Etteteatamistähtaja nõuet ei kohaldata, kui liikme õigusi ja kohustusi muudetakse oluliselt või kui liikmeksjäämine ei ole õiglase hinnangu kohaselt võimalik.

15. Liikme võib liidust välja arvata juhatuse otsusega, kui ta ei täida liidu põhikirja sätteid või on kahjustanud oluliselt liitu moraalselt või materiaalselt või jätab süstemaatiliselt täitmata liidu valitud organite ning juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte või on jätnud tasumata kahe aasta liikmemaksu.

Liidust välja arvatud liikmele tuleb tema liidust väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjusest viivitamatult kirjalikult teatada.

Väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise otsuse ülevaatamist üldkoosoleku poolt.

16. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta keskel, tuleb liikmemaks tasuda kogu majandusaasta eest. Liikmelisuse lõppemisel sisseastumis- ja liikmemakse ei tagastata.

Klubil, seltsil või ühendusel, kelle liikmelisus liidus on lõppenud, ei ole õigusi liidu varale.

17. Liidu liikmetel on õigus:

- 1) osaleda ja olla esindatud liidu kõigil üritustel ning tegevustes;
- 2) kasutada liidu poolt loodud sportimistingimusi vastavalt liidus kehtestatud korrale;
- 3) osaleda oma esindajate kaudu hääleõiguslikena üldkoosolekute töös ning valida ja olla valitud liidu juht-, kontroll- ning teistesse valitavatesse organitesse, esindada liitu selle juhtorganite volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel;
- 4) esitada arupärimisi ja ettepanekuid liidu valitavate organite tegevuse kohta ning saada liidu tegevusest teda huvitavat informatsiooni;
- 5) esitada liidu juhtorganitele taotlusi materiaalse ja moraalse toetuse saamiseks;
- 6) kasutada vastavalt kehtestatud korrale liidu sümboolikat ja eeliskorras liidu vara;
- 7) liidust välja astuda.

18. Liidu liikmed on kohustatud:

- 1) järgima liidu põhikirja ning teisi valitavate organite ja juhtide poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte;
- 2) arendama ja harrastama malelist tegevust;
- 3) osalema korraliste ja erakorraliste üldkoosolekute ning valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;
- 4) tasuma õigeaegselt sisseastumis- ja liikmemakse;
- 5) kasutama heaperemehelikult ning säästlikult liidu vara;
- 6) täitma vastava registri ees spordiseadusest tulenevaid kohustusi;
- 7) hoidma ja kaitsma liidu head nime, seisma liidu eesmärkide ja põhimõtete eest.
- 8) hoiduma mistahes avaldustest ja tegudest, mis kahjustavad male kui spordiala mainet, samuti liidu mainet;
- 9) täitma seadusi ning järgima oma tegevuses head juhtimis- ja raamatupidamistava.

Hea juhtimistava järgimise hindamisel võtab liit aluseks järgmised, liidu liikme juhtimisega seonduvad asjaolud:

- aruandluse korrektne esitamine;
- kohustuste õigeaegne täitmine nii riigi kui lepingupartnerite ees;
- juhatuse liikmete kandmine äriregistrisse hiljemalt kolme kuu jooksul määramisest;
- andmete korrektne kajastamine Eesti Spordiregistris;
- muud asjaolud, mis kujundavad male mainet ühiskonnas.

Teisi kohustusi liikmetele saab kehtestada liidu üldkoosolek ja liidu juhatus, omades selleks eelnevalt nende liikmete nõusoleku.

IV LIIDU JUHTIMINE JA JÄRELVALVE

19. Liidu kõrgeimaks organiks on liidu liikmete üldkoosolek. Üldkoosolekus võivad osaleda kõikide liidu liikmete esindajad. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul.

Juhatus on kohustatud üldkoosoleku kokku kutsuma ka siis, kui seda nõuavad liidu huvid või nõue üldkoosoleku kokkukutsumiseks on esitatud kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 liidu liikmete poolt.

Kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut kokku ülaltoodud korras liikmete poolt esitatud nõude alusel, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega.

Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama kirjalikult vähemalt seitse (7) päeva ning kokkukutsumise teates peab olema ära näidatud üldkoosoleku toimumise aeg, koht ja päevakorra projekt.

20. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid liidu juhtimise küsimustes, mis ei ole antud käesoleva põhikirjaga juhatuse (või liidu muu organi) pädevusse.

Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 1) põhikirja muutmine ja liidu eesmärkide muutmine;
- 2) liidu lõpetamise, ühinemise või jagunemise otsustamine;
- 3) liidu sisseastumismaksu ja liikmemaksude määra kehtestamine;
- 4) majandusaasta aruande kinnitamine;
- 5) aasta tegevuskava ja eelarve põhialuste kinnitamine;
- 6) nõukogu ja juhatuse liikmete arvu määramine;
- 7) nõukogu ja juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- 8) liidu komisjonide arvu ja komisjonide tegevusprintsipi kinnitamine;
- 9) (i) liidu liikme; (ii) nõukogu või juhatuse liikme, audiitori või revidendiga; (iii) eelnimetatud isikutega seotud isikutega; või (iv) eelnimetatud isikute ametnike, juhatuse liikmete või töötajatega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes liidu esindaja määramine;
- 10) liidu kinnisasjade või registrisse kantud vallasajade võõrandamise või asjaõigusega koormamise otsustamine ning vastavate tingimuste kehtestamine.

21. Üldkoosolekut juhatab liidu president või liikmete soovil koosolekul valitud juhataja.

Üldkoosolek viiakse läbi koosolekul vastuvõetud replemendi järgi.

Hääletamise kord määratakse üldkoosoleku replemendiga. Kui ka üks üldkoosolekus osaleva liikme esindaja nõuab salajast hääletamist, tuleb antud küsimuses võtta otsus vastu salajase hääletamise teel.

Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

22. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui selles on esindatud üle poole liidu liikmetest.

Kui üldkoosolek ei ole ülalsätetatud kvooruminõude mittetäitmise korral pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata üldkoosolekus esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui üldkoosolekus on esindatud vähemalt kaks liiget.

Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud põhikirjaga sätestatud nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui üldkoosolekus on esindatud kõik liidu liikmed.

Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid, kui üldkoosolekus on esindatud liidu kõik liikmed.

Kui liidu liikmesklubi (-selts, -ühendus) ei saa olla esindatud üldkoosolekus, võib ta lihtkirjaliku volikirjaga anda õiguse hääletada enda eest oma klubi (seltsi, ühenduse) mõnele liikmele või mõnele teisele üldkoosolekus esindatud liidu liikmesklubile. Esindajate volikirjad või nende ära kirjad lisatakse üldkoosoleku protokollile.

Kõigil liidu liikmetel on hääletamisel üks hääl.

23. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud liidu liikmete esindajatest.

Liidu tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi liidu liikmete nõusolek. Üldkoosolekus mitteesindatud liikmete nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.

Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik liidu liikmed.

Liidu liige ei või hääletada, kui liit otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isiku tehingu sõlmimist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.

Üldkoosoleku poolt liidu liikme teistest erineva õiguse lõpetamiseks või muutmiseks, samuti talle teistest erineva kohustuse panemiseks peab olema selle liikme nõusolek.

24. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid põhikirja muutmise kohta, kui selles on esindatud üle 2/3 liidu liikmetest.

Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletavad üle 2/3 üldkoosolekus osalenud liikmete esindajatest. Põhikirjamuudatus jõustub selle registrisse kandmisest.

25. Üldkoosoleku otsuse võib kehtetuks tunnistada kohus, kui üldkoosoleku otsus on vastuolus seaduse või liidu põhikirjaga ning sellekohane avaldus on esitatud liidu liikme või liidu juhatuse liikme poolt hiljemalt kolme kuu jooksul otsuse vastuvõtmisest.

26. Liidul on volinike koosolek, mida nimetatakse nõukoguks. Nõukogu planeerib liidu tegevust ja korraldab liidu juhtimist ning teostab järelevalvet juhatuse tegevuse üle.

Nõukogu koosneb viiest kuni seitsmest liikmest, kes valitakse üldkoosoleku poolt 4 (neljaks) aastaks. Igal liidu liikmel on õigus esitada üldkoosolekule nõukogu liikme kandidaat, edastades vastava kirjaliku taotluse liidu juhatusele hiljemalt 48 (nelikümmend kaheksa) tundi enne nõukogu liikmeid valiva üldkoosoleku toimumist.

27. Nõukogu pädevusse kuuluvad:

- 1) liidu tegevuse planeerimine juhtimise korraldamine;
- 2) juhatuse liikmete kohustuste määramine ja tasu maksmise põhimõtete otsustamine;
- 3) juhatuse esimehe määramine;
- 4) audiitori või revidentide määramine;
- 5) korralduste andmine juhatusele liidu tegevuse korraldamisel ning järelevalve juhatuse tegevuse üle;
- 6) aastaeelarve kinnitamine;
- 7) liidu arengukava kinnitamine;
- 8) juhatuse poolt koostatud aastaaruande heakskiitmine;
- 9) üldkoosoleku päevakorra koostamine ja kinnitamine;
- 10) nõusoleku andmine juhatusele põhikirja punktis 28 nimetatud tehingute ja toimingute teostamiseks, kusjuures nõukogu võib kehtestada üldised reeglid teatud liiki tehingute ja toimingute tegemiseks andmata juhatusele igakordset nõusolekut tehingu või toimingu tegemiseks.

28. Nõukogu nõusolek on vajalik järgmiste tehingute tegemiseks:

- 1) mis tahes sellise lepingu või kokkuleppe sõlmimine, muutmine või lõpetamine, (a) mis on väljaspool tavapärast majandustegevust, või (b) mille eesmärgiks on siduda liitu kauemaks kui 12 kuuks ning mis kohustab liitu kandma, kaasa arvatud

Juhul kui üks või mitu juhatuse liiget jäävad valimata põhjusel, et nad ei saanud üle poole üldkoosolekus osalenud liidu liikmete esindajate häälest, korraldatakse samal üldkoosolekul mittevalitute osas järelvalimised või esitatakse uued kandidaadid.

Liitu esindab kõigis õigustoimingutes ainuisikuliselt juhatuse esimees või kõik ülejäänud juhatuse liikmed ühiselt.

33. Juhatuse liikme võib üldkoosoleku otsusega tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral liidu tegevust juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.

Juhatuse liige võib tagasi astuda enne tähtaega isikliku avalduse alusel.

Tagasikutsutud või tagasiastunud juhatuse liikmed asendatakse üldkoosolekus juhatuse liikmete valimise korra alusel.

Juhatuse liige ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandale isikule.

Juhatuse liikmetel on õigus saada ülesannete täitmisel tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

34. Juhatuse peab andma liidu liikmetele vajalikku teavet juhtimise kohta ja esitama nende nõudmisel vastava aruande. Juhatuse korraldab liidu liikmete arvestuse ning on kohustatud esitama registripidajale andmeid liidu liikmete arvu kohta.

35. Juhatuse liikmed vastutavad seaduse või põhikirja nõuete rikkumisega, samuti oma kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega liidule süüliselt tekitatud kahju eest solidaarselt.

Juhatuse liikmed, kes on oma kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega tekitanud süüliselt kahju liidu võlausaldajale, vastutavad võlausaldaja ees solidaarselt liiduga.

Juhatuse liikme vastu esitatava nõude aegumistähtaeg on viis aastat rikkumise toimumisest või rikkumise algusest.

36. Juhatuse võtab vastu otsuseid liidu juhtimise küsimustes. Juhatuse pädevusse kuuluvad:

- 1) liidu üldkoosolekute ettevalmistamine ja otsuste elluviimine;
- 2) liikmete vastuvõtmise ja liikmeskonnast väljaarvamise otsustamine;
- 3) kinnisvara käsutamine üldkoosoleku otsusel ja selles otsuses ettenähtud tingimustel;
- 4) juhatuse liikmete määramine üldkoosolekus kinnitatud ametikohtadele;
- 5) rahvusvahelistesse liitudesse ning üleriigilisse spordi keskliitu astumise ja sealt lahkumise otsustamine;
- 6) välissuhete korraldamine ja koordineerimine;
- 7) sümboolika kavandite ning statuutide kinnitamine;
- 8) liidu võistluste ja ürituste kalendri, võistluste juhendite, koondvõistkondade ning kohtunikekogude, treenerite nõukogude koosseisude kinnitamine ja muude sportlikku tegevust ja ühissettevõtmisi puutuvate üldküsimuste lahendamine;
- 9) toetuste ja stipendiumide määramine tippmaletajatele, teenekatele treeneritele ja juhtidele;
- 10) laenude võtmine ja andmine, kontode ja arvete avamine krediidiasutuses, lepingute sõlmimine, töötajate tööle võtmine ning töölt vabastamine ja volikirjade välja andmine;
- 11) mängijate ja kohtunike karistamine spordi- ja maleetika rikkumiste eest;
- 12) liidu sisseastumis- ja liikmemaksu tasumise korra ja tähtaegade kehtestamine.

37. Juhatuse koosolekud kutsutakse kokku vastavalt vajadusele juhatuse esimehe poolt, kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis.

Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekus osaleb üle poole juhatuse liikmetest.

Juhatuse koosolekuid juhib juhatuse esimees, tema äraolekul juhatuse liikmete hulgast valitud isik.

Juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekus osalenud juhatuse liikmete poolthäälteenamus. Häälte võrdsuse korral saab otsustavaks seisukoht, mille poolt hääletas juhatuse esimees.

Koosolekuid protokollitakse, vastuvõetud otsused fikseeritakse kirjalikult ning neile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

38. Liidu juhatuse esimehe kohustusteks on:

- liidu kogu jooksva asjaajamise ja üldtegevuse koordineerimine ning tagamine;
- liidu kinnitatud eelarve ja tegevuskava täitmise tagamine, samuti majandusaasta eelarve ja tegevuskava projekti koostamine;
- nõuetekohase raamatupidamise tagamine;
- Eesti Maleliidu vara säilimise ja heakorra tagamine;
- liidu juhatuse poolt kinnitatud ürituste ja jooksvate majandusoperatsioonide eelarvete koostamise korraldamine ja nende kinnitamine ning kontroll täitmise üle;
- liidu juhatusele ja nõukogule liidu tegevuse kohta aruandluse esitamine;

39. Üldkoosolek teostab järelvalvet teiste organite tegevuse üle. Selle ülesande teostamiseks määrab nõukogu audiitori või revidendid. Audiitor või revidendid määratakse nõukogu otsuses näidatud volituste ajaks põhikirja punktis 32 sätestatud korra alusel. Audiitor või revidendid peavad olema teovõimelised füüsilised isikud ning nad ei tohi kuuluda juhatuse ega nõukogu liikmete hulka ega töötada liidus juhtival ametikohal.

Juhatus ja nõukogu peavad võimaldama audiitoril või revidentidel tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

Audiitor või revidendid koostavad revisjoni tulemuste kohta aruande, mille esitavad liidu üldkoosolekule.

V LIIDU VAHENDID, VARA JA ARUANDLUS

40. Liidu vahendid ja vara moodustuvad:

- 1) sisseastumis- ja liikmemaksudest;
- 2) füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest;
- 3) riiklikest toetustest ja toetustest üleriigilistelt spordiühendustelt;
- 4) toetustest sihtkapitalidelt ja sihtasutustelt;
- 5) liidu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldavatest tuluüritustest, sponsor- ja reklaamilepingutest, loteriidest ja ennustusvõistlustest, tehingutest kinnis- ja vallasvaraga laekuvast tulust, intressitulust ning muudest laekumistest.

Liidu vahendid ja vara kuuluvad liidule ning neid kasutatakse ja käsutatakse liidu eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ning käesolevale põhikirjale.

Liit võib oma vara ja vahendeid anda kasutamiseks (rentida, laenata, anda tasu eest kasutusse jne.) oma liikmetele ja liidu liige liidule lepingulisel alusel.

Liit ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kanna varalist vastutust liidu kohustuste eest.

41. Liidu majandusaasta algab 01.jaanuaril ning lõpeb 31.detsembril.

Juhatus korraldab liidu raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande ning esitab need üldkoosolekule kuue kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest. Kinnitatud majandusaasta aruandele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed. Liit maksab makse riigi- ja kohalikkude eelarvesse ning esitab oma asukohajärgsele maksuhalduri kohalikkude talitusele maksudeklaratsiooni õigusaktides sätestatud korras.

Liit esitab oma tegevuse kohta statistilise aruande õigusaktides ettenähtud korras.

VI LIIDU LÕPETAMINE

42. Liidu tegevus lõpetatakse:

- 1) üldkoosoleku otsuse alusel, kui liidu tegevuse lõpetamine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on liidu liikmetele põhikirja punktis 19 ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekus on esindatud üle 2/3 liidu liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 üldkoosolekus osalenud liikmete esindajatest;
- 2) pankrotiavalduse alusel, mille esitab juhatus, kui selgub, et liidul on vähem vara kui võetud kohustusi. Avalduse esitamata jätmise või avalduse esitamisega viivitamise korral vastutavad selles süüdi olevad juhatuse liikmed liidule või kolmandatele isikutele sellega tekitatud kahju eest solidaarselt;
- 3) liidu liikmete arvu vähenemisel alla kahe;
- 4) üldkoosoleku võimetuse korral määrata põhikirjaga ettenähtud juhatuse liikmeid ja revidente;
- 5) sundlõpetamise korras kohtuotsusega siseministri või muu huvitatud isiku nõudel seaduses sätestatud juhtudel.

43. Liidu lõpetamisel toimub selle likvideerimine.

Likvideerijateks on juhatuse liikmed, kui üldkoosoleku otsusega ei ole ette nähtud teisiti. Sundlõpetamise korral määrab likvideerijad kohus.

Likvideerija peab olema teovõimeline füüsiline isik. Vähemalt pooled likvideerijad peavad olema isikud, kelle elukoht on Eestis.

Likvideerijate määramisel ja tagasikutsumisel rakendatakse käesoleva põhikirja punktides 32 ja 33 sätestatud korda.

Likvideerijatel on liidu juhatuse õigused ja kohustused, mis ei ole vastuolus likvideerimise eesmärgiga. Likvideerijatel on õigus esindada liitu ainult ühiselt.

44. Likvideerijad lõpetavad liidu tegevuse, nõuavad sisse võlad, müüvad vara, rahuldavad võlausaldajate nõuded ja jaotavad pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara

selleks õigustatud isikute vahel. Likvideerijad võivad teha ainult neid tehinguid, mis on vajalikud liidu likvideerimiseks.

Likvideerijad avaldavad viivitamata teate liidu likvideerimismenetlusest üleriigilise levikuga ajalehes ja Riigi Teataja Lisas. Teada olevatele võlausaldajatele peavad likvideerijad saatma likvideerimisteate.

Likvideerimisteates tuleb märkida, et võlausaldajatel tuleb esitada oma nõuded kahe kuu jooksul viimase teate avaldamisest.

Kui likvideeritava liidu varast ei jätku võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamiseks, peavad likvideerijad esitama pankrotiavalduse.

45. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja nõuet mitte esitanud teada olevate võlausaldajate raha deponeerimist antakse allesjäänud vara üle samalaadsete eesmärkidega, tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud mittetulundusühingule või sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, sh riigile või kohalikule omavalitsusüksusele.

46. Liidu lõppemisel kustutatakse liit registrist liidu (likvideerijate) avalduse põhjal. Kui liidu likvideerimise lõppemisel ei esitata avaldust selle kustutamiseks registrist, on registripidajal õigus liit registrist kustutada.

Likvideerijad annavad liidu dokumendid hoiule ühele likvideerijale või kolmandale isikule. Dokumentide hoidja nimi kantakse registrisse likvideerijate avalduse põhjal.

Kui likvideerijad ei ole täitnud oma kohustusi või on jaganud liidu vara välja enne võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist või raha deponeerimist, vastutavad nad oma süü tõttu võlausaldajatele tekitatud kahju eest solidaarselt.

VII ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE

47. Liit (ühendatav liit) võib ühineda teise liiduga (ühendav liit) üldkoosoleku otsuse alusel, kui liidu ühinemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on liidu liikmetele põhikirja punktis 19 ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekus on esindatud üle 2/3 liidu liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud liikmete esindajatest.

Ühendatav liit loetakse lõppenuks.

Liit võib ühineda teise liiduga (teiste liitudega) ka selliselt, et asutavad uue liidu. Ühinevad liidud loetakse sel juhul lõppenuks.

Ühinemine toimub likvideerimismenetluseta.

Liit võib ühineda ainult mittetulundusühinguna tegutseva liiduga (liitudega).

Liidu vara, õiguste, kohustuste ja liikmetega seonduv ning ühinemise kord on reguleeritud mittetulundusühingute seadustega (Riigi Teataja I 1996, 42, Art. 811)

48. Liit võib jaguneda jaotumise või eraldumise teel üldkoosoleku otsuse alusel, kui liidu jagunemine on lülitatud üldkoosoleku päevakorda iseseisva punktina, sellest on liidu liikmetele põhikirja punktis 19 ettenähtud korras teatatud, üldkoosolekus on esindatud üle 2/3 liidu liikmetest ja selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud liikmete esindajatest.

Jaotumisel annab jagunev liit oma vara üle omandavatele liitudele. Jaotumisel loetakse jagunev liit lõppenuks.

Eraldumisel annab jagunev liit osa oma varast üle ühele või mitmele omandavale liidule.

Jagunemine toimub ilma likvideerimismenetlusest. Liit saab jaguneda ainult mittetulundusühingutena tegutsevateks liitudeks ning osaleda ainult mittetulundusühinguna tegutseva liidu jagunemisel.

Liidu vara, õiguste, kohustuste ja liikmetega seonduv ning jagunemise kord on reguleeritud mittetulundusühingute seadusega (Riigi Teataja I 1996, 42, Art. 811).

Muudatused ja täiendused põhikirjas on vastu võetud Eesti Maleliidu üldkoosolekul 03. juulil 2017.a. Tallinnas.

/digitaalselt allkirjastatud/

Hendrik Olde